



รายวิชา 020617331 การบริหารและการประเมินผลหลักสูตรวิชาชีพ
(Occupation Curriculum Management and Evaluation)
ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา/สาขาวิชา คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ภาควิชาบริหารเทคนิคศึกษา
สาขาวิชาบริหารอาชีพและเทคนิคศึกษา

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา
020617331 การบริหารและการประเมินผลหลักสูตรวิชาชีพ
(Occupation Curriculum Management and Evaluation)
2. จำนวนหน่วยกิต
3 หน่วยกิต 3 (3-0-6)
3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา
หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาบริหารอาชีพและเทคนิคศึกษา
เป็นรายวิชาเลือก แขนงวิชาวิจัยและพัฒนาหลักสูตร
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน
อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา รศ.ดร. พิสิฐ เมธภัทร
อาจารย์ผู้สอน รศ.ดร. พิสิฐ เมธภัทร
รศ.ดร. ไพโรจน์ สติระยากร
5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน
ภาคการศึกษา 2/2563 ของชั้นปีที่ 1
6. รายวิชาบังคับก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)
ไม่มี
7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)
ไม่มี
8. สถานที่เรียน
คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
9. ข้อมูลประกอบการประกันคุณภาพการศึกษา
☐ การเรียนการสอนในรายวิชานี้มีส่วนที่ได้รับการพัฒนาขึ้นใหม่หรือปรับปรุงจากที่สอนเมื่อครั้งก่อน
เช่น ได้มีการปรับปรุงวิธีการสอน หรือการปรับปรุงเนื้อหา การจัดแบ่งเนื้อหา หรือวิธีการประเมินผลการเรียนรู้
☐ รายวิชานี้มีการให้ผู้มีประสบการณ์ทางวิชาการหรือวิชาชีพจากหน่วยงานหรือชุมชนภายนอกเข้ามามี
ส่วนร่วมในกระบวนการเรียนการสอน
☒ รายวิชานี้มีการบูรณาการกระบวนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์กับการจัดการเรียนการสอน หรือมีการ
จัดการเรียนรู้ที่พัฒนาจากการวิจัย หรือจากกระบวนการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน



- ☐ รายวิชานี้มีการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอน
- ☐ รายวิชานี้มีการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรมกับการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมนักศึกษา

10. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

-

หมวดที่ 2 ลักษณะและการดำเนินการ**1. คำอธิบายรายวิชา**

มโนทัศน์และหลักการจัดการบริหารหลักสูตร การจัดการบริหารปัจจัยต่าง ๆ การนำหลักสูตรไปใช้ ความสำคัญของการประเมินผลการติดตามหลักสูตร กระบวนการสร้างเครื่องมือในการประเมินผลประสิทธิภาพของหลักสูตร

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อสัปดาห์

ทฤษฎี (ชั่วโมง)	ฝึกปฏิบัติ (ชั่วโมง)	การศึกษาด้วยตนเอง (ชั่วโมง)
45 ชั่วโมง (3 ชั่วโมง/สัปดาห์)	0 ชั่วโมง	90 ชั่วโมง (6 ชั่วโมง/สัปดาห์)

ลักษณะรายวิชา ☒ บรรยาย ☐ ปฏิบัติการ
การวัดและประเมินผล ☒ A-F ☐ S/U ☐ P

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่จะให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษา

- ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาอย่างน้อย 1 ชั่วโมง/สัปดาห์
- ให้คำปรึกษาแนะนำผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ

4. ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (Course Learning Outcomes: CLOs): นักศึกษาสามารถ

- CLO 1. อธิบายเกี่ยวกับมโนทัศน์และหลักการบริหารและประเมินหลักสูตรวิชาชีพได้อย่างถูกต้อง
- CLO 2. อธิบายทฤษฎีการจัดการบริหารหลักสูตรและการนำหลักสูตรวิชาชีพไปใช้ได้อย่างถูกต้อง
- CLO 3. อธิบายกระบวนการประเมินผลการติดตามหลักสูตรวิชาชีพ และกระบวนการสร้างเครื่องมือในการประเมินประสิทธิภาพหลักสูตรวิชาชีพได้อย่างถูกต้อง
- CLO 4. วิเคราะห์ปัญหากระบวนการติดตามและการประเมินผลประสิทธิภาพของหลักสูตรวิชาชีพ ได้ถูกต้อง
- CLO 5. ประยุกต์ใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารและการประเมินผลหลักสูตรวิชาชีพได้ถูกต้อง



5. ความสอดคล้องของผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Expected Learning Outcomes: ELOs) และ ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (Course Learning Outcomes: CLOs)

ตารางที่ 5.1 ความสอดคล้องของ ELOs และ CLOs

ELOs/CLOs	CLO 1	CLO 2	CLO 3	CLO4	CLO5
ELO1(G)ปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณวิชาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม และมีความรับผิดชอบต่อสังคม			●	●	●
ELO3(S)พัฒนาหลักสูตรตามบริบทที่หลากหลายได้	●	●	●	●	●
ELO4(S)พัฒนาองค์ความรู้ใหม่เพื่อการสร้างสรรค์ นวัตกรรมด้านการบริหารจัดการอาชีวและเทคนิคศึกษา และฝึกอบรมได้				●	●
ELO7(G)ทำงานเป็นทีมในฐานะที่เป็นสมาชิกหรือเป็นผู้นำได้				●	●
ELO8(G)สื่อสาร นำเสนอข้อมูลได้อย่างเหมาะสมตาม สถานการณ์				●	●

หมวดที่ 3 การพัฒนานักศึกษาตามผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง

วิธีการจัดประสบการณ์การเรียนรู้เพื่อพัฒนาความรู้หรือทักษะ และการวัดผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา
ที่สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา (CLOs) ในหมวดที่ 2 ข้อ 4

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่ คาดหวัง ของรายวิชา (CLOs)	วิธีการจัดการสอน/ประสบการณ์การเรียนรู้ ตาม CLOs	วิธีการวัดผลลัพธ์การเรียนรู้ ตาม CLOs
CLO1	บรรยาย	- การทดสอบย่อย
CLO2	บรรยาย	- การทดสอบย่อย
CLO3	บรรยาย / มอบหมายงาน	- การทดสอบย่อย - การประเมินการนำเสนอ - การประเมินจากผลงานกลุ่ม
CLO4	บรรยาย / มอบหมายงาน	- การประเมินการนำเสนอ - การประเมินจากผลงานกลุ่ม
CLO5	บรรยาย / มอบหมายงาน	- การประเมินการนำเสนอ - การประเมินจากผลงานกลุ่ม



หมวดที่ 4 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

ลำดับ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	CLOs	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
1	- ชี้แจงแนวทางการจัดการ เรียนการสอนและการวัด/ ประเมินผล - ความสำคัญ ความหมาย ของคำต่าง ๆ - หลักการบริหารหลักสูตร	1	3	- บรรยาย - Power point	รศ.ดร.พิสิฐ รศ.ดร.ไพโรจน์
2	- หลักการบริหารปัจจัยต่างๆ	1	3	- บรรยาย - Power point	รศ.ดร.พิสิฐ รศ.ดร.ไพโรจน์
3	- การนำหลักสูตรไปใช้ใน สถานศึกษา	1	3	- บรรยาย - Power point	รศ.ดร.พิสิฐ รศ.ดร.ไพโรจน์
4	- การประเมินผลและติดตาม การใช้หลักสูตร	2	3	- บรรยาย - Power point	รศ.ดร.พิสิฐ รศ.ดร.ไพโรจน์
5	- การออกแบบและการสร้าง เครื่องมือสำหรับประเมินผล	2	3	- บรรยาย - Power point - มอบหมายงาน	รศ.ดร.พิสิฐ รศ.ดร.ไพโรจน์
6	- รูปแบบการหาประสิทธิ ภาพ ของหลักสูตร	1	3	- บรรยาย - Power point - มอบหมายงาน	รศ.ดร.พิสิฐ รศ.ดร.ไพโรจน์
7	- การกำหนดปัญหาในการ บริหารหลักสูตร	1	3	- บรรยาย - Power point - มอบหมายงาน	รศ.ดร.พิสิฐ รศ.ดร.ไพโรจน์
8	- การศึกษาเอกสารเพื่อแก้ ปัญหา	3, 4	3	- บรรยาย - Power point - มอบหมายงาน	รศ.ดร.พิสิฐ รศ.ดร.ไพโรจน์
9	- การสร้างเครื่องมือ รวบรวมข้อมูล	3, 4	3	- บรรยาย - Power point - มอบหมายงาน	รศ.ดร.พิสิฐ รศ.ดร.ไพโรจน์
10	- จัดทำแผนกลยุทธ์เพื่อแก้ไข ปัญหาการบริหารหลักสูตร	5, 6, 7	3	- บรรยาย - Power point - มอบหมายงาน	รศ.ดร.พิสิฐ รศ.ดร.ไพโรจน์



11	- นำเสนอผลงาน	5, 6, 7	3	- บรรยาย - Power point - มอบหมายงาน	รศ.ดร.พิสิฐ รศ.ดร.ไพโรจน์
12	- นำเสนอผลงาน(ต่อ)	5, 6, 7	3	- บรรยาย - Power point - มอบหมายงาน	รศ.ดร.พิสิฐ รศ.ดร.ไพโรจน์
13	- นำเสนอผลงาน(ต่อ)	5, 6, 7	3	- บรรยาย - Power point - มอบหมายงาน	รศ.ดร.พิสิฐ รศ.ดร.ไพโรจน์
14	-ปรับปรุง แก้ไข	5, 6, 7	3	- บรรยาย - Power point - มอบหมายงาน	รศ.ดร.พิสิฐ รศ.ดร.ไพโรจน์
15	- สรุป/ส่งรายงาน	1-7	3	- ถาม-ตอบ	รศ.ดร.พิสิฐ รศ.ดร.ไพโรจน์
		รวม	45		

2. แผนการประเมินตามผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา (ให้ตรงกับแผนที่แสดงการกระจายผลการเรียนรู้ mapping ตามที่ระบุไว้ใน มคอ. 2)

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่ คาดหวัง ของรายวิชา (CLOs)	กิจกรรมการประเมินผลการ เรียนรู้ของผู้เรียน	กำหนดการประเมิน (สัปดาห์ที่)	สัดส่วนของการประเมินผล
CLO 1,2	ทดสอบย่อยครั้งที่ 1	4	10
CLO 1-3	ทดสอบย่อยครั้งที่ 2	8	30
CLO 4-5	การนำเสนอและผลงาน	12-15	20/40

หมวดที่ 5 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

ตำราและเอกสารที่ใช้ประกอบการเรียนการสอน

- วิชัย บุรณสิงห์. (2544). การบริหารหลักสูตร. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยรามคำแหง.
- ปรียาพร วงศ์อนุตโรจน์. (2535). การบริหารงานวิชาการ. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์ สหมิตร ออฟเซต.



หมวดที่ 6 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

- ☒ แบบประเมินรายวิชา
- ☒ การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน
- ☒ การสะท้อนคิด จากพฤติกรรมของผู้เรียน
- ☐ ข้อเสนอแนะผ่านช่องทางออนไลน์ ที่อาจารย์ผู้สอนได้จัดทำเป็นช่องทางการสื่อสารกับนักศึกษา
- ☐ อื่นๆ (ระบุ)

2. กลยุทธ์การประเมินการจัดการเรียนรู้

- ☒ แบบประเมินผู้สอน
- ☒ ผลการสอบ
- ☒ การทวนสอบผลประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้
- ☐ การประเมินโดยคณะกรรมการประเมินข้อสอบ
- ☐ การสังเกตการณ์สอนของผู้ร่วมทีมการสอน
- ☐ อื่นๆ (ระบุ)

3. กลไกการปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

- ☐ สัมมนาการจัดการเรียนการสอน
- ☒ การวิจัยในและนอกชั้นเรียน
- ☐ อื่นๆ (ระบุ)

4. กระบวนการทวนสอบผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชาของนักศึกษา

- ☐ มีการตั้งคณะกรรมการในสาขาวิชา ตรวจสอบผลการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษา โดยตรวจสอบข้อสอบรายงาน วิธีการให้คะแนนสอบ และการให้คะแนนพฤติกรรม
- ☐ การทวนสอบการให้คะแนนการตรวจผลงานของนักศึกษาโดยกรรมการวิชาการประจำภาควิชาและคณะ
- ☐ การทวนสอบการให้คะแนนจากการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษาโดยอาจารย์ หรือผู้ทรงคุณวุฒิอื่น ๆ ที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำหลักสูตร
- ☒ อื่นๆ (ระบุ) การทวนสอบการให้คะแนนการตรวจผลงานของนักศึกษาโดยผู้สอนประจำวิชา

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

- ☐ ปรับปรุงรายวิชาในแต่ละปี ตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบตามข้อ 4
- ☒ ปรับปรุงรายวิชาในแต่ละปี ตามผลการประเมินผู้สอนโดยนักศึกษา
- ☐ อื่นๆ (ระบุ)